



PRATICA DEL LAVORO E PRIVACY, PER HR MANAGER

Un percorso formativo di taglio operativo, ideato per gli specialisti dell'area del Personale, mirato sull'attualità normativa e ricco di approfondimenti, propedeutico per affrontare in piena autonomia i casi aziendali più ricorrenti ed impegnativi.

LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Milano 3/10/17

dalle 9:30 alle 13:00

Il perimetro normativo e le implicazioni operative riguardanti la cessazione del rapporto di lavoro alla luce del Jobs Act, delle successive novità legislative, aggiornato alla recente giurisprudenza.

Le dimissioni del lavoratore (operai, impiegati e dirigenti) :

- Come dare le dimissioni: formalità e preavviso,
- Le dimissioni senza preavviso nel contratto a tempo indeterminato/a tempo determinato.

- La revoca dimissioni volontarie.

- Le dimissioni, accettazione o no ?

Il licenziamento individuale

- Licenziamento orale, disciplinare, per giusta causa, per giustificato motivo,
- Licenziamento discriminatorio e licenziamento ad nutum: chiarimenti ministeriali e circolari, ultimi orientamenti della giurisprudenza.

Il licenziamento collettivo

La risoluzione consensuale

Le novità introdotte dal Jobs Act (d.lgs. 23/2015 e succ. decreti): il contratto a tutele crescenti

Panoramica giurisprudenziale di merito e di legittimità

LA RESPONSABILITA' CIVILE NEL RAPPORTO DI LAVORO

Milano 17/10/17

dalle 9:30 alle 13:00

Le problematiche che coinvolgono Proprietà e Manager (dirigenti e quadri) nella condivisione della responsabilità civile nel rapporto di lavoro, analizzando le varie tipologie del danno e gli aspetti controversi di natura giuslavoristica.

Il danno patrimoniale e non: cosa dice il diritto del lavoro.

I procurati danni a terzi.

Discriminazione, avances, molestie e violenza sessuale sul posto di lavoro.

Mobbing al dipendente: significato, cause, conseguenze anche alla luce della normativa sul reato di stalking.

Dequalificazione e demansionamento professionale: i recentissimi orientamenti giuridici.

La continua violazione del diritto al riposo.

La mancata retribuzione e l'irregolare posizione contributiva e/o previdenziale del lavoratore.

Estorsione, appropriazione indebita, violenza privata, truffa: i rischi nel rapporto con i dipendenti.

REG. UE 2016/679: RISORSE UMANE, LAVORO E PRIVACY

Milano 24/10/2017

dalle 9:30 alle 13:00

Panoramica delle principali problematiche che le aziende e gli HR manager dovranno tenere presenti in vista della piena applicazione del Regolamento Europeo sulla Privacy, prevista per il 2018.

Il nuovo Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR): comparazione e novità rispetto al "vecchio" Codice privacy.

- Individuazione dei soggetti a cui si applica il Regolamento.

Definizioni, ruoli/responsabilità e come cambia l'informativa ed il consenso.

Obblighi del Titolare, del Responsabile del trattamento e dell'Ufficio HR.

- Policy aziendale a tutela dei dati personali.

- Controllo e conservazione (Data retention) dei dati del Personale : selezione e CV, elaborazione dati e Buste paga, gestione HR e misurazione performance.

La disciplina sull'utilizzo di strumenti SW/HW per il controllo a distanza in ambito lavoro: cosa dice il nuovo Regolamento ?

L'istituzione della figura professionale del Data Protection Officer (DPO) aziendale : compiti, responsabilità e durata Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e la "Consultazione preventiva"

Misure di sicurezza e accertamenti delle violazioni privacy e il ruolo delle Autorità di controllo (lead authority)

- Tempistiche di adeguamento: come gestire la fase di transizione ?

- Sistema sanzionatorio e concetto di inversione dell'onere della prova

RELATORE a cura del Centro Studi Inaz

Sergio Barozzi avvocato in Milano, socio fondatore e managing partner dello Studio Legale Lexellent. Professionista, esperto in diritto del lavoro/sindacale, convegnista e pubblicita in ambito giuslavoristico.

QUOTA DI ISCRIZIONE

Percorso completo : tre seminari

1 partecipante: € 400,00 + IVA 22% (€ 99,50)

Ciascun partecipante successivo: € 350,00+IVA 22% (€77,00)

Alla singola giornata studio

1 partecipante: € 150,0 +IVA22% (€ 33,00)

Ciascun partecipante successivo: € 130,00+IVA22% (€ 28,60)

La quota comprende il materiale didattico e coffee break.

Agli abbonati a L'informatore INAZ è riservato lo sconto del 25%, non cumulabile con altri sconti.

Il materiale didattico sarà fornito in formato digitale.

MODALITÀ DI PAGAMENTO E DISDETTA

La quota andrà versata contestualmente all'atto di iscrizione, tramite:

- A/B o A/C non trasferibile intestato a INAZ SRL Soc. Unip.

- C/CP. 60467206 intestato a INAZ SRL Soc. Unip.

- Bonifico bancario (nella causale data, luogo e titolo del corso):

INTESA SAN PAOLO AG 01899 VIALE MONZA,136 20127 MILANO

IBAN IT98 C 03069 09530 100000007371

ABI 03069 CAB 09530 SWIFT: BCITITMM

Per le iscrizioni on line, pagamento con carta di credito

Seguirà regolare fatturazione seguendo le indicazioni della SCHEDA DI ISCRIZIONE. Le iscrizioni verranno accettate cronologicamente e si intendono perfezionate al ricevimento del pagamento. I partecipanti possono essere sostituiti in qualsiasi momento. La rinuncia dovrà essere comunicata alla Segreteria per iscritto non oltre 7 gg. dall'inizio dell'evento, nessun rimborso sarà effettuato per disdette pervenute oltre i citati termini. Fatta salva l'opportunità di recuperare con la partecipare a eventi successivi nel corrente anno solare. In caso di cancellazione dell'evento per qualsiasi causa la responsabilità di INAZ SRL Soc. Unip. si intende limitata al rimborso delle quote di iscrizione già pervenute.

SEGRETARIA CORSI E CONVEGNI

Tel. 02.27718.333 / Fax 02.27718.455 / email corsi@inaz.it



SCHEDA D'ISCRIZIONE

Segreteria Corsi e Convegni Inaz
 Fax 02.27718.455 - Email corsi@inaz.it

a MILANO

CENTRO CONVEGNI INAZ
 Viale Monza 268 (MM1 Villa S.Giovanni)

Tutti gli eventi con orario 9:30/13:00

<input type="checkbox"/>	LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO	il 3 Ottobre 2017
<input type="checkbox"/>	LA RESPONSABILITA' CIVILE NEL RAPPORTO DI LAVORO	il 17 Ottobre 2017
<input type="checkbox"/>	RISORSE UMANE, LAVORO E PRIVACY	il 24 Ottobre 2017

Una scheda per ciascun partecipante

NOME

COGNOME

TELEFONO

FAX

E-MAIL DEL PARTECIPANTE

DATI PER LA FATTURAZIONE:

RAG. SOCIALE

COD. CLIENTE

ABBONATO A "L'informatore INAZ" per il 2017

INDIRIZZO

CAP

CITTÀ

PROV.

PARTITA IVA

ESENTE AI FINI I.V.A. art. 10c. 20

CODICE FISCALE

REFERENTE AMMINISTRATIVO

TEL

FAX

E-MAIL AMMINISTRAZIONE

Il pagamento della quota di iscrizione di N. _____ iscritti _____ per un totale di € _____, _____ viene regolato allegando:

copia bonifico copia vers. CCP copia A/B o A/C intestato a INAZ SRL Soc. Unip. da consegnare il giorno del corso

Confermo l'ordine ed accetto ai sensi dell'Art.1341 C.C. le clausole indicate nelle MODALITÀ DI PAGAMENTO E DISDETTA

Data _____ / _____ / 2017

Firma (timbro aziendale)

INAZ SRL Soc. Unipersonale utilizzerà i dati che la riguardano esclusivamente per finalità commerciali e promozionali e verranno trattati nel rispetto del D.lgs 196/03. Informazioni dettagliate, anche in ordine al diritto di accesso e agli altri diritti (Art.7) sono riportati sul sito www.inaz.it, nella sezione Privacy.